

**АКТ**  
**приёмки организации, осуществляющей образовательную деятельность,**  
**к началу 2022 – 2023 учебного года**  
**составлен « 28 » июля 2022 года**

**Муниципальное учреждение дополнительного образования**  
**«Центр детского творчества» городского округа Прохладный**  
**Кабардино-Балкарской Республики**

(полное наименование организации, год постройки)

Местная администрация городского округа Кабардино-Балкарской Республики  
(учредитель организации)

361045, Кабардино-Балкарская Республика, г. Прохладный, ул. Карла Маркса, 35  
(юридический адрес, физический адрес организации)

Директор Ахматова Елена Николаевна, телефон: 8-(866-31)-4-58-73

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 13 июля 2022 г. №729 «О проведении приёмки и оценки готовности муниципальных образовательных учреждений и организаций городского округа Прохладный КБР к новому 2022-2023 учебному году».

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

в период с 28.07.2022 г. по 12.08.2022 г. комиссией по приёмке и оценке готовности муниципальных образовательных учреждений (организаций) к началу 2022-2023 учебного года

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

- Ломов М.С. – первый заместитель главы местной администрации городского округа Прохладный КБР

Заместитель председателя комиссии:

- Пшецукова А.К. – заместитель главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по социальным вопросам

Секретарь комиссии:

- Заблоцкий И.С. – юриконсульт МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»

Члены комиссии:

- Атаманенко А.Ю. - генеральный директор АО «Прохладный теплоэнерго» (по согласованию);

- Афаунов М.З. – начальник ОГИБДД МО МВД России «Прохладненский» (по согласованию);

- Ворон И.И. – начальник МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

- Коба О.Н. – руководитель исполкома местного отделения Партии «Единая Россия» городского округа Прохладный КБР (по согласованию);

- Кумыков З.А.- начальник МО МВД России «Прохладненский» (по согласованию);

- Мацалыщенко В. М. - начальник отдела по ГО и ЧС местной администрации городского округа Прохладный КБР;

- Нерубленко О.М. – начальник отдела культуры, социальной политики, спорта местной администрации городского округа Прохладный КБР;

- Ошроев А.М. – начальник ТОУ Роспотребнадзора по КБР в г.Прохладном, Прохладненском, Терском, Урванском и Лескенских районах (по согласованию);

- Степанова Л.А. – инженер по охране труда и технике безопасности МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

- Тур И.В. – председатель общественной организации профсоюза работников народного образования и науки городского округа Прохладный КБР (по согласованию);
- Чочаев Ш.Х. – начальник ОВО по г. Прохладный - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» (по согласованию);
- Шомахова З.С. – главный врач ГБУЗ «Центральная районная больница» городского округа Прохладный и Прохладненского муниципального района КБР» (по согласованию);
- Эздеков Б.Х. - начальник МУ «УЖКХ городского округа Прохладный КБР», проведена приёмка готовности Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики (далее – учреждение).

## I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики  
(полное наименование образовательной организации)

№856 от « 23 » сентября 2021 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «26» ноября 2015 г. № 07-07/004-07/004/062/215-535/1, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией) – не предусмотрено;

Свидетельство об аккредитации организации выдано «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

- не предусмотрено.

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, срок действия свидетельства с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «08» ноября 2016 г., серия 07Л01, № 0000846, регистрационный номер 1020701194161, Министерство образования, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «10» февраля 2020 года - оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «23» марта 2018 г. оформлена. Регистрационный номер: 83 410 ТО-00015.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единица, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объёмы, проведенных в 2022 году:

а) капитальных ремонтов объектов - \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_, в том числе:  
(всего)

\_\_\_\_\_ , выполнены \_\_\_\_\_ ,  
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ ;  
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

\_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_,  
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_;  
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ объектах, в том числе:

\_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_,  
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_;  
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на \_\_\_\_\_ объектах образовательной организации:

\_\_\_\_\_;  
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году **не имеется**  
(имеется, не имеется)

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, **соблюдаются** (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **дополнительное образование детей и взрослых**;

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 144 человека;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - **813** человек, в том числе - 0 человек, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2021- 2022 годов - **813** человек; из них поступивших в ВУЗы - \_\_\_\_\_ человек, профессиональные образовательные организации - \_\_\_\_\_ человек, работают - \_\_\_\_\_ человек; не работают - \_\_\_\_\_ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - \_\_\_\_\_ человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - **63**; количество обучающихся - **813** человек;

из них обучаются:

в 1 смену - **12** классов, **144** обучающихся;

во 2 смену - **51** классов, **669** обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - **имеются**;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеется**;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 7 человек **70** %;

научных работников - 0 человек \_\_\_\_\_ %;

инженерно-технических работников - 0 человек \_\_\_\_\_ %;

административно-хозяйственных работников - 3 человека **30** %;

производственных работников - 0 человек \_\_\_\_\_ %;

учебно-воспитательных работников - 0 человек \_\_\_\_\_ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 0 человек \_\_\_\_\_ %;

к) наличие плана работы организации на 2022-2023 учебный год - **имеется**.

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
	Кабинеты	0	9	100	+	-	Удовлетворительное	да	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой- обеспечена не в полном объёме:

(обеспечена, обеспечена не в полном объёме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - **4 единицы**, из них подлежит списанию - 0 единицы, планируется к закупке в текущем учебном году – 0 единиц. Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – не имеется, обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий) его \_\_\_\_\_  
(имеются, не имеются)

состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: \_\_\_\_\_.

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - \_\_\_\_; доска ученическая - \_\_\_\_; шкаф книжный - \_\_\_\_; и т. д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - \_\_\_\_ ; стулья офисные - \_\_\_\_ ; кровати - \_\_\_\_ ; и т. д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - \_\_\_\_ ; фонд учебников - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ %;

научно-педагогическая и методическая литература - \_\_\_\_\_.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_.

Потребность в обновлении книжного фонда **не имеется.**

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - \_\_\_\_\_:

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - \_\_\_\_\_ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - \_\_\_\_\_

**не имеются**

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **не имеются**

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_.

7. Медицинское обслуживание в организации **не организовано;**

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется **не осуществляется**

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве 0 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (**не оформлена**) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, № \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:  
медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);  
логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);  
кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);  
стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);  
процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании \_\_\_\_\_:

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_.

8. Питание обучающихся – **не организовано;**

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в \_\_\_\_\_ смен, в \_\_\_\_\_  
(количество смен) (количество столовых)  
столовых на \_\_\_\_\_ посадочных мест. Буфет \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ мест.  
(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи \_\_\_\_\_,  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)  
гигиенические условия перед приемом пищи \_\_\_\_\_;  
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет \_\_\_\_\_ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве \_\_\_\_\_ детей, что составляет \_\_\_\_\_ % от их общего количества;

в) \_\_\_\_\_ приготовление \_\_\_\_\_ пищи \_\_\_\_\_ осуществляется

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

г) \_\_\_\_\_ хранение \_\_\_\_\_ продуктов

(организовано, не организовано)

Санитарным нормам \_\_\_\_\_.

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - \_\_\_\_\_.

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние \_\_\_\_\_.

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации \_\_\_\_\_.

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования \_\_\_\_\_.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования \_\_\_\_\_.

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков \_\_\_\_\_.

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

ж) обеспеченность столовой посудой \_\_\_\_\_.

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников \_\_\_\_\_.

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации \_\_\_\_\_.

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся \_\_\_\_\_.

(организован, не организован)

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется, контракт №218 от 31.01.2022 г., ООО «Дезинсекция»

(имеется, не имеется) (реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует**  
(соответствует, не соответствует)  
санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.  
Основные недостатки: \_\_\_\_\_

10. Транспортное обеспечение организации – **не организовано;**

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - \_\_\_\_ - \_\_\_\_;

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - \_\_\_\_ человек, \_\_\_\_ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические	Техническое состояние	Примечание
-	-	-	-	-	-	-	-

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - \_\_\_\_\_;

(имеется, не имеется)

установленным требованиям \_\_\_\_\_.

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_.

Потребность в замене (дополнительной закупке) - \_\_\_\_\_;

(имеется, не имеется)

количество - \_\_\_\_\_ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены частично;**

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе 0 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 0 человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

**договор № 138 от 31.01.2022 г. «Об экстренном вызове с использованием GSM-системы наряда полиции вневедомственной охраны»;**

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы;**

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **не оборудованы;**

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием

**кнопка экстренного вызова полиции;**

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением **не оборудована**

(оборудована, не оборудована)

и \_\_\_\_\_ несанкционированный доступ;

(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **не организована.**

(организована, не организована)

Основные недостатки: **отсутствует система речевого оповещения контроля и управления доступом.**

12. Обеспечение пожарной безопасности организации нормативным требованиям:

**не соответствует**

(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2022 году приёмка на состояние пожарной безопасности **не проводилась**  
(проводилась, не проводилась)

(номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приёмки \_\_\_\_\_ и предписания \_\_\_\_\_;

б) требования пожарной безопасности

**выполняются;**

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы.**

(оборудованы, не оборудованы)

В организации **установлена система автоматической пожарной сигнализации, с выводом сигнала о пожаре на пульт пожарной охраны посредством ПАК «Стрелец-Мониторинг», марка-ППКОП «Гранит-8»,**

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая

**извещение о пожаре**

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация **исправна;**

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы**

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре **обеспечивает**

(обеспечивает, не обеспечивает)

е) система противопожарной защиты и эвакуации \_\_\_\_\_

(обеспечивает, не обеспечивает)

защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов

**обеспечивает**

(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны** (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены** (не назначены);

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась.**

Вывод на основании протоколов № 39, №39/1 от «04» декабря 2021 года, выданного

(проводилась, не проводилась)

электролабораторией АО «Городские электрические сети» **соответствует нормам**

(наименование организации, проводившей приёмку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано.**

(организовано, не организовано)

В ходе приёмки **выявлены** (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности:

- **отсутствует система речевого оповещения контроля и управления доступом.**

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены.**

(проведены, не проведены, проведены не с полным объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется **котельная,**

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние

**удовлетворительное.**

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы **отопление централизованное**

(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)



Обеспеченность топливом составляет \_\_\_\_\_ % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет \_\_\_\_\_ %. Хранение топлива \_\_\_\_\_.

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счёт естественная вентиляция.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно.

16. Газоснабжение образовательной организации: не предусмотрено.

17. Канализация централизованная.

## II. Заключение комиссии

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики

(полное наименование организации)

к новому 2022-2023 учебному году

готова

(готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приёмки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

п. 11, п. 12 (замечания в части исполнения требований безопасности и антитеррористической защищённости)

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

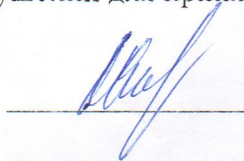
2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «01» 04 2022 г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «01» 04 22 по «30» 12 2022 г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;


в срок до «27» 12 2022 г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:



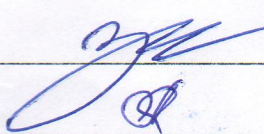
Ломов М. С.

Зам. председателя комиссии:



Пшецукова А.К.

Секретарь комиссии:

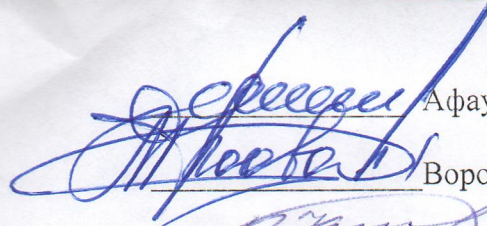


Заблоцкий И.С.

Члены комиссии:



Атаманенко А.Ю.

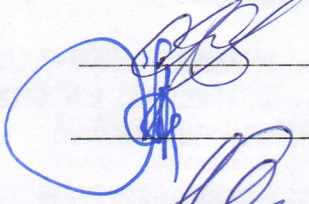


Афаунов М. З.

Ворон И. И.

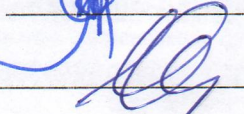


Коба О.Н.

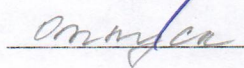


Мацальшенко В. М.

Кумыков З. А.

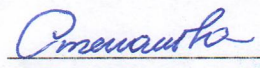


Чочаев Ш. Х.

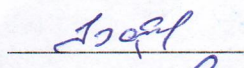


Нерубленко О.М.

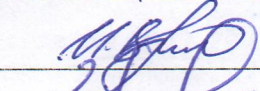
Ошроев А.М.



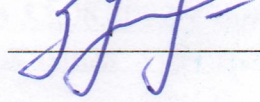
Степанова Л.А.



Эздеков Б.Х.



Тур И.В.



Шомахова З.С