

АКТ
приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2019 -2020 учебного года
составлен « 1 » августа 2019 года

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества» городского округа Прохладный

Кабардино-Балкарской Республики
(полное наименование организации, год постройки)

Местная администрация городского округа Прохладный

Кабардино-Балкарской Республики
(учредитель организации)

361045, КБР, г.Прохладный, ул.Карла Маркса, 35

(юридический адрес, физический адрес организации)

Ахматова Елена Николаевна, 8-(866-31)- 4-58-73

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР «О подготовке муниципальных образовательных учреждений городского округа Прохладный КБР к новому 2019-2020 учебному году»

(наименование органа управления образованием, проводившего приёмку)

от «12» июля 2019 г. №689 в период с «01» по «11» августа 2019 г. муниципальной межведомственной комиссией местной администрации г. о. Прохладный КБР

(наименование органа управления образованием, проводившего приёмку)

в составе:

Председатель комиссии:

Кочергин Д.А. – первый заместитель главы местной администрации городского округа Прохладный КБР;

Заместитель председателя комиссии;

Клешня Л.С. – заместитель главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по социальным вопросам;

Секретарь комиссии:

Гавриш Е.А. – аналитик МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

Члены комиссии:

Атаманенко А.Ю. - генеральный директор АО «Прохладный теплоэнерго» (по согласованию);

Ворон И.И. – начальник МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

Коба О.Н. – руководитель исполкома местного отделения Партии «Единая Россия» городского округа Прохладный КБР (по согласованию);

Кумыков А.А. – начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Прохладный и Прохладненскому району управления надзорной деятельности и профилактической работы, Главный государственный инспектор г. Прохладного и Прохладненского района по пожарному надзору Главного управления МЧС России по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию);

Могилевский С.О. – начальник ПЦО ОВО по г. Прохладный - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» (по согласованию);

Нерубленко О.М. – начальник отдела культуры, социальной политики и спорта местной администрации городского округа Прохладный КБР;

Пилипчак А.О. – главный специалист отдела культуры, социальной политики, спорта местной администрации городского округа Прохладный КБР;

Афаунов М.З. – Врио начальника ОГИБДД МО МВД России «Прохладненский» (по согласованию);

Сазонова Г.М. - ведущий специалист отдела культуры, социальной политики, спорта местной администрации городского округа Прохладный КБР;

Степанова Л.А. - инженер по ОТ и ТБ МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

Тур И.В. - председатель ПК Совета председателей профсоюзных комитетов работников образовательных учреждений (по согласованию);

Кангашуев Г. М. - начальник МО МВД России «Прохладненский» (по согласованию);

Шомахова З.С. - и.о. главного врача ГБУЗ «Центральная районная больница» городского округа Прохладный и Прохладненского муниципального района КБР» (по согласованию)

Эздеков Б.Х. - начальник МУ «УЖКХ городского округа Прохладный КБР»,

проведена приемка готовности Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики

(полное наименование организации) (далее – организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики
(полное наименование образовательной организации)

№1399 от «13» сентября 2016 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «26» ноября 2015 г. № 07-07/004-07/004/062/215-535/1, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «__» _____ 20__ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «__» _____ 20__ г.,
не имеется

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия _____ № _____, срок действия свидетельства с «__» _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ года.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности, установленной формы и выданной «08» ноября 2016 г., серия 07Л01, № 0000846, регистрационный номер 1020701194161, Министерство образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «13» июня 2018 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «23» марта 2018 г. оформлена. Регистрационный номер: 83 410 ТО-00015.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единица, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2019 году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе:
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

(наименование объекта)

(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____ - _____, гарантийные обязательства _____ - _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)
_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____ - _____, гарантийные обязательства _____ - _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)
б) текущих ремонтов на _____ - _____ объектах, в том числе:
_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____ - _____, гарантийные обязательства _____ - _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)
в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году –

_____ имеется _____

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо: замена линолеума в коридоре, замена пластиковых панелей в коридоре, замена дверей эвакуационных выходов.

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дополнительное образование детей и взрослых;

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся – 100 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 477 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2018 - 2019 годов - 439 человек; из них поступивших в ВУЗы - 0 человек, профессиональные образовательные организации - 0 человек, работают - 0 человек; не работают - 0 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый год обучения) - 449 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего (групп) - 37; количество обучающихся - 487 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 5 классов, 62 обучающихся;

во 2 смену - 32 класса, 425 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеется;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - имеется;
(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 9 человек 75 %;

научных работников - 0 человек 0 %;

инженерно-технических работников - 0 человек 0 %;

административно-хозяйственных работников - 2 человека 16,6 %;

производственных работников - 0 человек 0 %;

учебно-воспитательных работников - 1 человек 8,4 %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 0 человек 0 %;

к) наличие плана работы организации на 2019-2020 учебный год . имеется
(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты	0	8	100	+	-	Удовлетворительное	Да	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой- обеспечена не в полном объеме:
(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 7 единиц, из них подлежит списанию - 2 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 0 единиц. Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – не имеется, обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий) его
(имеются, не имеются)

состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от « - » _____ 20 г. № _____
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - ____; доска ученическая - ____; шкаф книжный - ____; и т. д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - ____; стулья офисные - ____; кровати - ____; и т. д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - ____; фонд учебников - ____, ____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - _____.

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда не имеется
(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - нет;
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - ____ - ____ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -

не имеются

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - не имеются

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

7. Медицинское обслуживание в организации не организовано;
(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется не осуществляется
(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве 0 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от « ____ »
____ 20 ____ г, № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение),
емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение),
емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение),
емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании _____ :
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся - **не организовано** :
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в _____ смен, в _____
(количество смен) (количество столовых)
столовых на _____ посадочных мест. Буфет _____ на _____ мест.
(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи _____,
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи _____ ;
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____ ;

г) хранение продуктов _____,
(организовано, не организовано)

санитарным нормам _____
(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____ ;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____,
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние _____,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования _____
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования _____ :
(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков _____
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____ ;

ж) обеспеченность столовой посудой _____ ;

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников _____
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации _____
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся _____
(организован, не организован)

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция)

имеется, контракт №196 от 01.03.2019 г., ООО «Дезинфекция»

(имеется, не имеется) (реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует**
(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____

10.) Транспортное обеспечение организации - **не организовано** ;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - _____ ;
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- _____
(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) - _____
(имеется, не имеется)

количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации

не выполнены :

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)
в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

договор с ОВО по г. Прохладный, филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» №138 от 01.01.2019 г. «Об экстренном вызове с использованием КТС полиции вневедомственной охраны»;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации

не оборудованы ;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты

не оборудованы ;

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием

Кнопка экстренного вызова полиции ;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением не оборудована

(оборудована, не оборудована)

и _____ несанкционированный доступ;

(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба не организована

(организована, не организована)

Основные недостатки: отсутствует система речевого оповещения контроля и

управления доступом.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации нормативным требованиям:

соответствует

(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора приемка состояния пожарной безопасности _____ проводилась

(проводилась, не проводилась) (номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки _____ и предписания

б) требования пожарной безопасности _____ выполняются ;

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена система автоматической пожарной сигнализации, с выводом сигнала о пожаре на пульт пожарной охраны посредством ПАК «Стрелец – Мониторинг», марка – ППКОП «Гранит-8»

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____ извещение о пожаре _____

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация _____ исправна

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты не оборудованы

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре _____ обеспечивает

(обеспечивает, не обеспечивает)

е) система противопожарной защиты и эвакуации _____ обеспечивает

(обеспечивает, не обеспечивает)

защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние _____ эвакуационных _____ путей _____ и _____ выходов

обеспечивает

(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась. Вывод на основании акта № 71 от «24» ноября 2018 г.,
(проводилась, не проводилась)

выданного АО «Городские электрические сети» - соответствует ;
(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.
(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены нарушения требований пожарной безопасности:

- Для отделки стен на путях эвакуации использованы горючие материалы. (ч. 7 ст. 134 ФЗ от 22.07.2008 № 123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»);
- Для покрытия пола на путях эвакуации в коридоре здания использованы материалы с неопределенной степенью горючести. (п. 6.25 СНиП 21-01-97*; п. 4.3.2 СП 1.13130.2009; ст. 134, таблица 28 ФЗ №123 Технический регламент о требованиях пожарной безопасности);
- Не все двери эвакуационных выходов, ведущие из коридора на лестничный марш открываются по направлению движения к выходу. (п. 4.2.6 СП 1.13130.2009)
- На путях эвакуации по направлению движения к выходу (коридор и лестничный марш) отсутствуют знаки пожарной безопасности обозначающие пути эвакуации. (п. 43 ПП РФ от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме»)

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены

(проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется котельная

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние удовлетворительное.
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы отопление централизованное.
(проведена, не проведена).

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение топлива _____

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет естественная.
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно.

16. Газоснабжение образовательной организации: нет.

17. Канализация централизованная

II. Заключение комиссии

Муниципальное учреждение дополнительного образования

«Центр детского творчества» городского округа Прохладный КБР

(полное наименование организации)

к новому 2019-2020 учебному году готово.
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки.


1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: устранены выявленные нарушения в ходе приема
(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

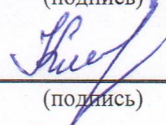
2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

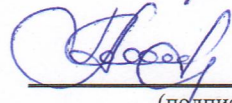
руководителю образовательной организации в срок до «30» 09 2019 г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «01» 09 2019 по «31» 12 2019 г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

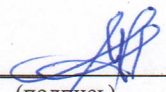
в срок до «24» 12 2019 г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

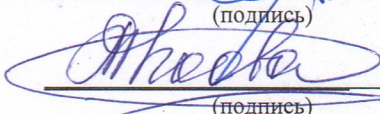
Председатель комиссии:  Кочергин Д. А.
(подпись) (фамилия, инициалы)

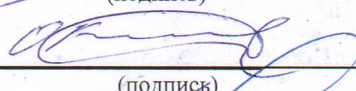
Заместитель председателя:  Клешня Л. С.
(подпись) (фамилия, инициалы)

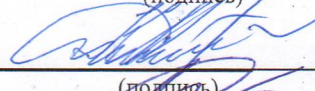
Секретарь комиссии:  Гавриш Е. А.
(подпись) (фамилия, инициалы)

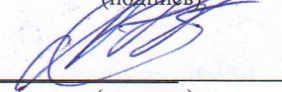
Члены комиссии:

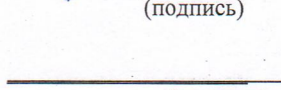
 Атаманенко А.Ю.
(подпись) (фамилия, инициалы)

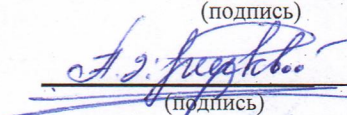
 Ворон И.И.
(подпись) (фамилия, инициалы)

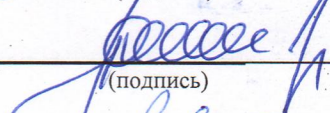
 Коба О.Н.
(подпись) (фамилия, инициалы)

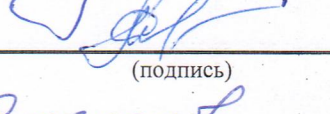
 Кумыков А.А.
(подпись) (фамилия, инициалы)

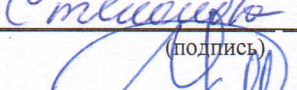
 Могилевский С.О.
(подпись) (фамилия, инициалы)

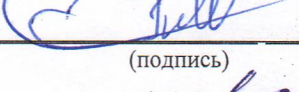
 Нерубленко О.М.
(подпись) (фамилия, инициалы)


 Филиппчак А. О.
(подпись) (фамилия, инициалы)

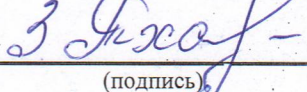
 Араунов М.С.
(подпись) (фамилия, инициалы)

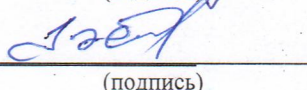
 Сазонова Г. М.
(подпись) (фамилия, инициалы)

 Степанова Л. А.
(подпись) (фамилия, инициалы)

 Кангашуев Г. М.
(подпись) (фамилия, инициалы)

 Тур И. В.
(подпись) (фамилия, инициалы)

 Шомахова З. С.
(подпись) (фамилия, инициалы)

 Эздеков Б. Х.
(подпись) (фамилия, инициалы)