

4

**Муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества» городского округа Прохладный  
Кабардино-Балкарской республики  
(МУДО ЦДТ)**

Согласовано  
Советом Центра  
Протокол №1 от  
27.08.2020г.

Принято  
Педагогическим советом  
МУДО ЦДТ  
протокол №1 от 28.08.2020 г.

Утверждено  
Приказом МУДО ЦДТ  
от 31.08.2020г. № 65-О/Д

Директор  
В.Н. Ахматова



**Положение  
о правилах приема на обучение  
в Муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества» городского округа Прохладный  
Кабардино-Балкарской республики**

Г. Прохладный  
2020г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приёма на обучение в Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа Прохладный КБР (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 № 103-ФЗ);
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 (в редакции приказа Минпросвещения России от 30.09.2020 №533);
- «Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской республике» (утв. Приказом министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР от 06.08.2020г. № 22-01-05/7221
- Положением о персонифицированном дополнительном образовании в городском округе Прохладный КБР (Постановление от 27.07. 2020г. №719);
- Административным регламентом местной администрации г. о. Прохладный КБР по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных учреждениях и организациях дополнительного образования г. о. Прохладный КБР» (утв. Постановлением от 23.12.2019г. № 1293);
- Уставом МУДО ЦДТ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приёма на обучение в Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» г. о. Прохладный КБР (далее – Центр).

1.3. Центр предназначен для обеспечения необходимых условий формирования и развития творческих способностей учащихся, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организации их свободного времени,

адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, а также выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности.

1.4. Предметом деятельности Центра является оказание услуг в сфере дополнительного образования: реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, технической направленностей.

1.5. Родители (законные представители) детей и сами дети, достигшие возраста 14 лет (с согласия родителей (законных представителей), имеют право выбора направлений деятельности и профиля объединения в соответствии со своими склонностями и способностями, а также иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

1.6. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на принципах равных условий приема, для всех поступающих независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социального положения.

1.7. Прием в Центр на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на конкурсной основе не допускается.

1.8. Информация о правилах приёма на обучение, нормативные документы организации, образец заявления размещены на официальном сайте Центра <http://cdtproh.ru/> на информационном стенде в доступном месте, предоставляются посредством личного обращения.

## 2. Порядок приёма на обучение

2.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центр принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет.

2.2. Для детей в возрасте от 5 до 14 лет прием на обучение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица по форме, согласно приложению №1 к настоящему Положению. При подаче заявления родители (законные представители) несовершеннолетнего лица представляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- личный паспорт законного представителя;
- сведений о номере сертификата дополнительного образования;
- справки из медицинского учреждения о состоянии здоровья с заключением о его возможности заниматься в организации дополнительного образования в избранном объединении (для детских объединений туристско-краеведческой направленности);
- согласие на обработку персональных данных ребенка (приложение 2)

2.3. Для обучающихся с 14 до 18 лет прием на обучение осуществляется на основании заявления по форме, согласно приложению №1 к настоящему Положению. При подаче заявления Заявитель предоставляет копию паспорта.

2.4. Для детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучение которых организуется в рамках персонифицированного дополнительного образования, прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица по форме, согласно приложению №1 к настоящему Положению, и представлении следующих документов:

- сведений о номере сертификата дополнительного образования;
- копии свидетельства о рождении ребенка (или копии паспорта – при достижении ребенком возраста 14-ти лет);
- справки из медицинского учреждения о состоянии здоровья с заключением о его возможности заниматься в организации дополнительного образования в избранном объединении (для детских объединений туристско-краеведческой направленности).

Заявитель может направить электронную заявку о приеме на обучение с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.

2.5. При поступлении заявления о приеме ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и номера сертификата Центр незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной дополнительной общеразвивающей программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.6. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у него сертификата дополнительного образования Центр информирует о заявлении на обучение уполномоченный орган.

2.7. Основанием для отказа в зачислении на обучение может являться:

2.7.1. для лиц, указанных в пп. 2.2, 2.3, отсутствие свободных мест в Центре на обучение по дополнительной общеразвивающей программе соответствующей направленности;

2.7.2. для лиц, указанных в п. 2.4:

- установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования (основание для отказа на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования);
- отсутствие свободных мест в Центре на обучение по дополнительной общеразвивающей программе соответствующей направленности.

2.8. При личном обращении родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица

за услугой по зачислению ребенка в Центр предъявляется документ, удостоверяющий личность. При обращении представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий личность представителя, и доверенность, составленная в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, либо иной документ, содержащий полномочия представлять интересы заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

2.9. Документы, предоставляемые Заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

- в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;
- документы не должны быть исполнены карандашом;
- документы не должны иметь повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования их содержания.

2.10. Заявители имеют право в заявлении изъяснить желание ребенка обучаться по нескольким дополнительным общеразвивающим программам в нескольких объединениях по интересам, а Центр его удовлетворить.

2.11. Центр обязан ознакомить Заявителя с Уставом Центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Центра, правами и обязанностями учащихся.

2.12. Прием заявлений и зачисление в Центр осуществляется, как правило, до 15 сентября текущего года, но может осуществляться и в течение всего календарного года при наличии свободных мест в детских объединениях.

2.13. Допускается прием заявлений на зачисление в течение учебного года и в учебные группы 2-ого и последующего года обучения.

2.14. Прием заявлений на обучение и зачисление на краткосрочные дополнительные общеразвивающие программы осуществляется в течение всего учебного года по мере формирования учебных групп.

2.15. Зачисление в Центр оформляется приказом директора (уполномоченного им лица).