



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРОХЛАДНЫЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫШ ПРОХЛАДНЭ КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ШЫПІЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА ШАХАРНЫ ОКРУГНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

27» января 2017 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 71
ПОСТАНОВЛЕНЭ № _____
БЕГИМ № _____

**Об утверждении муниципального задания № 12
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов
муниципальному учреждению дополнительного образования
«Центр детского творчества»
городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии со статьями 69, 69.1, 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики, Постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 24.12.2015 г. № 2101 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Прохладный КБР и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» с изменениями, Постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 31.12.2015 г. № 2212 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетными учреждениями (организациями) городского округа Прохладный КБР», в целях повышения эффективности оказания муниципальных услуг, упорядочения деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования городского округа Прохладный КБР, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальное задание № 12 на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов муниципальному учреждению дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики (Приложение № 1).

2. Начальнику МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР» Ворон И.И. в десятидневный срок от даты вступления в силу настоящего постановления довести настоящее постановление до муниципального образовательного учреждения дополнительного образования

«Центр детского творчества» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики.

3. Директору муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики Полухиной Т.В. обеспечить выполнение муниципального задания, утверждённого настоящим постановлением.

4. Считать утратившим силу постановление местной администрации городского округа Прохладный КБР от 01.02.2016 г. № 119 «Об утверждении муниципального задания № 12 на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр детского творчества» в части утверждения муниципального задания на плановый период 2017 и 2018 годов.

5. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по социальным вопросам Нерубленко О.М.

7. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Глава местной администрации
городского округа Прохладный КБР



И.В. Тараев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением местной администрации
городского округа Прохладный КБР
от 17 января 2017 г. № 41

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 12

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения МУДО ЦДТ г.о. Прохладный КБР

Виды деятельности муниципального учреждения Образование и наука

Вид муниципального учреждения образовательное учреждение

Форма по	Коды
ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.41.9
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

11Г420010003
00701007100

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
000000000083300 02011Г4200100030 0701007100203				очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	%	744	Не менее 5,5%	Не менее 5,5%	Не менее 5,5%
						Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных	%	744	Не менее 10%	Не менее 10%	Не менее 10%

						мероприятий						
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	Не менее 75%	Не менее 75%	Не менее 75%	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
	наименование	код												
000000000008330 002011Г42001000 300701007100203				очная		Число обучающихся	человек	792	405	405	405			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 г. № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Постановление местной администрации городского округа Прохладный от 31.12.2015 г. № 2212 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетными учреждениями (организациями) городского округа Прохладный КБР»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
- размещение информации в сети Интернет; - размещение информации в справочниках, буклетах; - размещение информации у входа	- о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений - о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений - о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах,	По мере обращения граждан По мере обновления нормативно-правовой базы

в здание; - размещение информации на информационных стендах;	отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений - о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	
---	--	--

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- Ликвидация Учреждения
- Прекращение действия лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам.
- Реорганизация Учреждения
- Окончание срока действия государственной аккредитации и дальнейшее препятствие ее получения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
выездная проверка; камеральная проверка; ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной местной администрацией городского округа Прохладный КБР; ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями;	в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в два года; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания;	МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР», местная администрация, контрольно-надзорные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 2 раза в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 20 октября текущего года предварительный отчет об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год, до 1 февраля года следующего за отчетным окончательный отчет об исполнении муниципального задания за год.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: сдача отчетов об исполнении муниципального задания предоставляется согласно Приложению № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений г.о. Прохладный КБР и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, утверждённому постановлением местной администрации г.о. Прохладный КБР от 24.12.2015 г. № 2101 с изменениями. Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, _____
